



COMUNE DI LUCO DEI MARSI
PROVINCIA DI L'AQUILA

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 122 del 24/12/2018

Prot. n. 11192 del

28 DIC 2018

OGGETTO: Approvazione Piano Neve 2019.

L'anno duemiladiciotto il giorno *ventiquattro* del mese di *dicembre* alle ore *12,06* nella sala delle adunanze della Sede comunale, si e' riunita la Giunta comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza la dott.ssa Marivera De Rosa nella sua qualità di Sindaco e sono rispettivamente presenti ed assenti i sigg.:

		Presenti	Assenti
Marivera De Rosa	Sindaco	X	
Giorgio Giovannone	Vice Sindaco	X	
Mauro Petricca	Assessore	X	
Silvia Marchi	Assessore		X
Valentina Angelucci	Assessore		X
TOTALE		3	2

Partecipa il Segretario Comunale signor Dott. Francesco Del Pinto.

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto la proposta di deliberazione come in **allegato n. 1** avente ad oggetto: “**Approvazione Piano Neve 2019**”, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

Visto i pareri di regolarità tecnica e contabile, resi ai sensi dell'art. 49 del T.u.e.l. n. 267/00, **in calce alla proposta**;

Visto il piano comunale emergenza neve **in allegato A)**;

Visto lo schema di contratto di appalto per servizio di sgombero neve **in allegato B)**;

Unanime nel voto reso in forma palese e per alzata di mano;

DELIBERA

- ✓ Di approvare la proposta di cui all'allegato n. 1 avente ad oggetto: "**Approvazione Piano Neve 2019**".
- ✓ Di approvare la premessa come parte integrante e sostanziale del presente atto;
- ✓ Di approvare:
 - il "Piano di Emergenza Neve" (allegato **A**) come parte integrante al presente provvedimento;
 - lo schema di contratto predisposto dall'ufficio tecnico per l'affidamento dei servizi previsti nel piano neve (allegato **B**);
- ✓ Di demandare ai competenti Responsabili dei servizi di assumere tutti gli atti necessari per l'attuazione del predetto Piano Neve 2019, in particolar modo di:
 - predisporre l'avviso pubblico per l'individuazione di ditte private preposti alle operazioni di spargimento sale e spazzamento neve, formazione graduatoria, stipula dei contratti, impegni di spesa e atti di liquidazione, ordini di servizio al personale e tutto quanto altro si renderà eventualmente necessario, in base alle esigenze ed alla tempistica stabilita nell'allegato Piano Neve e saranno utilizzate fino a quando non sarà dichiarato terminato lo stato di emergenza neve; compresa la chiamata diretta di ulteriori Ditte che hanno la possibilità di intervenire con mezzi idonei allo spazzamento della neve dotato di Autocarro con lama spazzaneve e spargisale, o di altro mezzo ritenuto idoneo al servizio, compreso conducente, carburante e lubrificante;
- ✓ Di autorizzare fin d'ora, in caso di nevicate che richiedano l'intervento delle aziende private, il responsabile del settore competente a procedere all'affidamento del servizio con procedura di somma urgenza;
- ✓ Di dare atto:
 - Che dopo tale dichiarazione di fine emergenza per Neve le eventuali ulteriori operazioni di spazzamento strade e di spargimento di sale saranno effettuate dal personale dipendente del Comune di Luco dei Marsi con i mezzi in dotazione;
 - Che nel corrente bilancio è già prevista somma di € 5.000,00 per far fronte a tutti gli interventi necessari per emergenze classificabili come calamità naturali, oltre alla quota già impegnata per l'acquisto di sale;
 - Che in caso in cui la fase di emergenza neve avrà una durata superiore a quanto stimato, la G.C. provvederà a mettere a disposizione le ulteriori somme occorrenti;
 - Che per quanto riguarda i prodotti necessari per il disgelo delle sedi stradali (cloruri di sodio, fondenti chimici e graniglie), attualmente presso la rimessa Comunale sono depositati circa 160 q.li di cloruro di sodio che possono garantire i primi interventi della stagione invernale, ma che, eventualmente, durante il corso del Piano di emergenza neve, all'occorrenza, si potrà procedere all'approvvigionamento di ulteriori quantitativi;
- ✓ Di trasmettere il presente atto ai referenti delle funzioni previste nel piano e a tutti gli interessati;
- ✓ Di dichiarare immediatamente eseguibile il presente atto con separata votazione unanime da esperire ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs n. 267/2000.



COMUNE DI LUCO DEI MARSI

Provincia dell'Aquila

Ufficio Tecnico

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Oggetto: Approvazione Piano Neve 2019

L'ASSESSORE

PREMESSO CHE:

- Negli ultimi anni si è assistito a mutamenti climatici con fenomeni metereologici straordinari come "bufere di neve", "bombe d'acqua", "forti raffiche di vento", ecc.ecc.;
- Nel corso degli anni le forti nevicate che hanno interessato buona parte del territorio nazionale, hanno messo a dura prova la funzionalità della macchina comunale;
- E' volontà di questa Amministrazione Comunale in caso di neve, ridurre al minimo i disagi della popolazione residente, nonché di tutti coloro che frequentano, a qualsiasi titolo, il centro urbano e le zone limitrofe del Comune di Luco dei Marsi;
- è altresì volontà dell'Amministrazione Comunale garantire il recupero della viabilità, degli accessi alle strutture pubbliche e di pubblica utilità in tempi utili con un efficiente servizio di sgombero neve e salatura strade;

DATO ATTO che in attuazione del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, decreto legislativo del 18 Agosto 2000 n. 267, ed in attuazione dell'art. 3 del D.P.R. 3/8/90 n. 333 si definisce lo sgombero della neve quale *servizio pubblico essenziale da garantire con continuità di prestazioni*;

DATO ATTO ALTRESI' che il Piano in questione prevede due ipotesi di intervento:

- la prima, in caso di disagio lieve in corrispondenza di deboli nevicate, con personale dipendente e mezzi a disposizione del Comune;
- la seconda, nel caso di disagio grave in corrispondenza di nevicate di media/forte intensità, con intervento di personale e mezzi di Ditte private specializzate, in pronta reperibilità, individuate con procedura di evidenza pubblica, le quali opereranno ciascuna secondo itinerari predefiniti intervenendo entro un'ora dall'avviso di allerta meteo. Tale sistema consentirà di individuare per ciascuna zona un referente privato, responsabile della pulizia e dello sgombero della neve.

PRESO ATTO del contenuto dell'allegato "Piano di Emergenza Neve" che disciplina la competenza degli organi Comunali in caso di emergenza neve, nonché la cronologia degli adempimenti, le strade oggetto di intervento, le aree da destinare a parcheggio pubblico, i mezzi meccanici comunali impiegati, il reperimento di mezzi privati;

DATO ATTO che il territorio comunale (compreso le frazioni) è stato diviso in numero 5 percorsi principali ed altrettante zone dove disciplinare gli interventi di sgombero della neve e/o spargimento del sale come da piano neve (allegato **A**);

CONSIDERATO:

- che le ditte private preposte alle operazioni di spargimento sale e spazzamento neve saranno individuate a seguito di apposito avviso pubblico;
- che il corrispettivo per lo spazzamento neve e spargimento sale viene determinato secondo la tabella seguente:

PREZZI UNITARI SGOMBERO NEVE

NP 1	COSTO PERSONALE OPERAIO COMUNE, comprensivo di tutti i contributi assicurativi, di ogni altra indennità diurna che notturna, Spese Generali ed utile dell'Impresa, ed ogni altro onere. Prezzi Mercuriali ANCE L'Aquila - Tabella 2 - 2010 - rivalutato		
		ora	€ 30,62
NP 2	COSTO PERSONALE OPERAIO SPECIALIZZATO, comprensivo di tutti i contributi assicurativi, di ogni altra indennità diurna che notturna, Spese Generali ed utile dell'Impresa, ed ogni altro onere. Prezzi Mercuriali ANCE L'Aquila - Tabella 2 - 2010 - rivalutato		
		ora	€ 36,45
NP 3	NOLO DI ATTREZZATURE MECCANICHE LEGGERE POTENZA MINIMA HP 92 date in cantiere, a caldo (Bob - Cat, Mini Pale, etc.) dato funzionante compreso operatore, carburante e lubrificante per prestazioni di lavoro diurno		
		ora	€ 47,41
NP 4	NOLO DI AUTOCARRO CON BRACCIO MUNITO DI CESTELLO idoneo per lavorazioni fino a ml 13 dal piano viabile dato funzionante compreso operatore, carburante e lubrificante per prestazioni di lavoro diurno		
		ora	€ 82,34
NP 5	NOLO DI ESCAVATORE O PALA CARICATRICE dato funzionante compreso operatore, carburante e lubrificante per prestazioni di lavoro diurno - fino a 113 HP		
		ora	€ 60,00
NP 6	NOLO DI ESCAVATORE O PALA CARICATRICE dato funzionante compreso operatore, carburante e lubrificante per prestazioni di lavoro diurno, oltre i 113 HP		
		ora/hp	€ 0,52
NP 7	NOLO DI AUTOCARRO A CASSA RIBALTABILE dato funzionante compreso conducente, carburante e lubrificante per prestazioni di lavoro diurno/notturno fino a 40 q.li		
		Ora diurna	€ 36,77
		Ora notturna	€ 38,62
NP 8	NOLO DI AUTOCARRO A CASSA RIBALTABILE dato funzionante compreso conducente, carburante e lubrificante per prestazioni di lavoro diurno/notturno fino a 60 q.li		
		Ora diurna	€ 40,61
		Ora notturna	€ 46,52
NP 9	NOLO DI AUTOCARRO A CASSA RIBALTABILE dato funzionante compreso conducente, carburante e lubrificante per prestazioni di lavoro diurno/notturno da 60 q.li a 120 q.li		
		Ora diurna	€ 47,41
		Ora notturna	€ 55,97

NP 10	NOLO DI AUTOCARRO A CASSA RIBALTABILE dato funzionante compreso conducente, carburante e lubrificante per prestazioni di lavoro diurno/notturno oltre 120 q.li	
	Ora diurna	€ 70,75
	Ora notturna	€ 87,94
NP 11	I prezzi di cui a questo Elenco e relativi a: NP 1, NP 2, NP 3, NP 4, NP 5 e NP 6, sono maggiorati del 18% nel caso di utilizzo in orario notturno dalle ore 22,00 alle ore 06,00 ed in orario festivo	
NP 12	Servizio di reperibilità ad ora. Nel prezzo è compreso la disponibilità per l'intero periodo dal 01.01. 2018 al 10.03.2018 – dal 15.11.2018 al 31.12.2018 di un automezzo con lama sgombraneve, vomere/turbina ed attrezzatura spargimento sale dato funzionante. Nel prezzo è compreso ancora il compenso per il conducente o dei conducenti (per periodi più lunghi), il carburante le spese generali e l'utile dell'impresa	
	Cadauno/mese	€ 350,00

- Che Tutti i mezzi dovranno essere omologati ed avere idonea copertura assicurativa per R.C.
- Che le ditte private preposti alle operazioni di spargimento sale e spazzamento neve individuate a seguito di apposito avviso pubblico, saranno chiamate, seguendo la graduatoria fatta, in base alle esigenze ed alla tempistica stabilita nell'allegato Piano Neve e saranno utilizzate fino a quando non sarà dichiarato terminato lo stato di emergenza per neve;
- Che dopo tale dichiarazione di fine emergenza per Neve le eventuali ulteriori operazioni di spazzamento strade e di spargimento di sale saranno effettuate dal personale dipendente del Comune di Luco dei Marsi con i mezzi in dotazione;
- Che nel corrente bilancio è già prevista somma di € 5.000,00 per far fronte a tutti gli interventi necessari per emergenze classificabili come calamità naturali, oltre alla quota già impegnata per l'acquisto di sale;
- Che in caso in cui la fase di emergenza neve avrà una durata superiore a quanto stimato, la G.C. provvederà a mettere a disposizione le ulteriori somme occorrenti;
- Che per quanto riguarda i prodotti necessari per il disgelo delle sedi stradali (cloruri di sodio, fondenti chimici e graniglie), attualmente presso la rimessa Comunale sono depositati circa 160 q.li di cloruro di sodio che possono garantire i primi interventi della stagione invernale, ma che, eventualmente, durante il corso del Piano di emergenza neve, all'occorrenza, si potrà procedere all'approvvigionamento di ulteriori quantitativi;

RITENUTO per quanto sopra riportato:

- di approvare il Piano Emergenza Neve per il periodo dal 01.01. 2019 al 10.03.2019 – dal 15.11.2019 al 31.12.2019, allegato alla presente delibera per formarne parte sostanziale e integrante (allegato **A**);
- lo schema di contratto predisposto dall'ufficio tecnico per l'affidamento dei servizi previsti nel piano neve (allegato **B**);

VISTO il D.L.gs 50/2016 e .s.m.i.;

VISTO il D.P.R. 207/2010;

VISTO il D.Lgs. 267/2000;

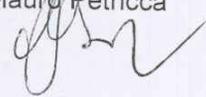
SI PROPONE DI DELIBERARE

- 1) **DI APPROVARE** la premessa come parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) **DI APPROVARE:**
 - il "Piano di Emergenza Neve" (allegato **A**) come parte integrante al presente provvedimento;
 - lo schema di contratto predisposto dall'ufficio tecnico per l'affidamento dei servizi previsti nel piano neve (allegato **B**);
- 3) **DI DEMANDARE** ai competenti Responsabili dei servizi di assumere tutti gli atti necessari per l'attuazione del predetto Piano Neve 2019, in particolar modo di:
 - predisporre l'avviso pubblico per l'individuazione di ditte private preposti alle operazioni di spargimento sale e spazzamento neve, formazione graduatoria, stipula dei contratti, impegni di spesa e atti di liquidazione, ordini di servizio al personale e tutto quanto altro si renderà eventualmente necessario, in base alle esigenze ed alla tempistica stabilita nell'allegato Piano Neve e saranno utilizzate fino a quando non sarà dichiarato terminato lo stato di emergenza neve; compresa la chiamata diretta di ulteriori Ditte che hanno la possibilità di intervenire con mezzi idonei allo spazzamento della neve dotato di Autocarro con lama spazzaneve e spargisale, o di altro mezzo ritenuto idoneo al servizio, compreso conducente, carburante e lubrificante;
- 4) **DI AUTORIZZARE** fin d'ora, in caso di nevicate che richiedano l'intervento delle aziende private, il responsabile del settore competente a procedere all'affidamento del servizio con procedura di somma urgenza;
- 5) **DI DARE ATTO:**
 - Che dopo tale dichiarazione di fine emergenza per Neve le eventuali ulteriori operazioni di spazzamento strade e di spargimento di sale saranno effettuate dal personale dipendente del Comune di Luco dei Marsi con i mezzi in dotazione;
 - Che nel corrente bilancio è già prevista somma di € 5.000,00 per far fronte a tutti gli interventi necessari per emergenze classificabili come calamità naturali, oltre alla quota già impegnata per l'acquisto di sale;
 - Che in caso in cui la fase di emergenza neve avrà una durata superiore a quanto stimato, la G.C. provvederà a mettere a disposizione le ulteriori somme occorrenti;
 - Che per quanto riguarda i prodotti necessari per il disgelo delle sedi stradali (cloruri di sodio, fondenti chimici e graniglie), attualmente presso la rimessa Comunale sono depositati circa 160 q.li di cloruro di sodio che possono garantire i primi interventi della stagione invernale, ma che, eventualmente, durante il corso del Piano di emergenza neve, all'occorrenza, si potrà procedere all'approvvigionamento di ulteriori quantitativi;

- 6) **DI TRASMETTERE** il presente atto ai referenti delle funzioni previste nel piano e a tutti gli interessati;
- 7) **DI DICHIARARE** la presente deliberazione, con separata e autonoma votazione, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

Luco dei Marsi, li 24/12/2018

L'Assessore
Mauro Petricca

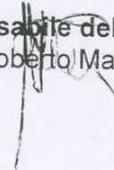


Il responsabile del Servizio

Esprime parere favorevole di regolarità tecnica sulla proposta in oggetto ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 49 del T.U.E.L. n. 267/2000.

Luco dei Marsi, li 24/12/2018

Il responsabile del Servizio
Geom. Roberto Marmotta



Il responsabile del Servizio

Esprime parere favorevole di regolarità contabile sulla proposta in oggetto ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 49 del T.U.E.L. n. 267/2000.

Luco dei Marsi, li 24/12/2018

Il responsabile del Servizio
Dott. Antonio Sorge



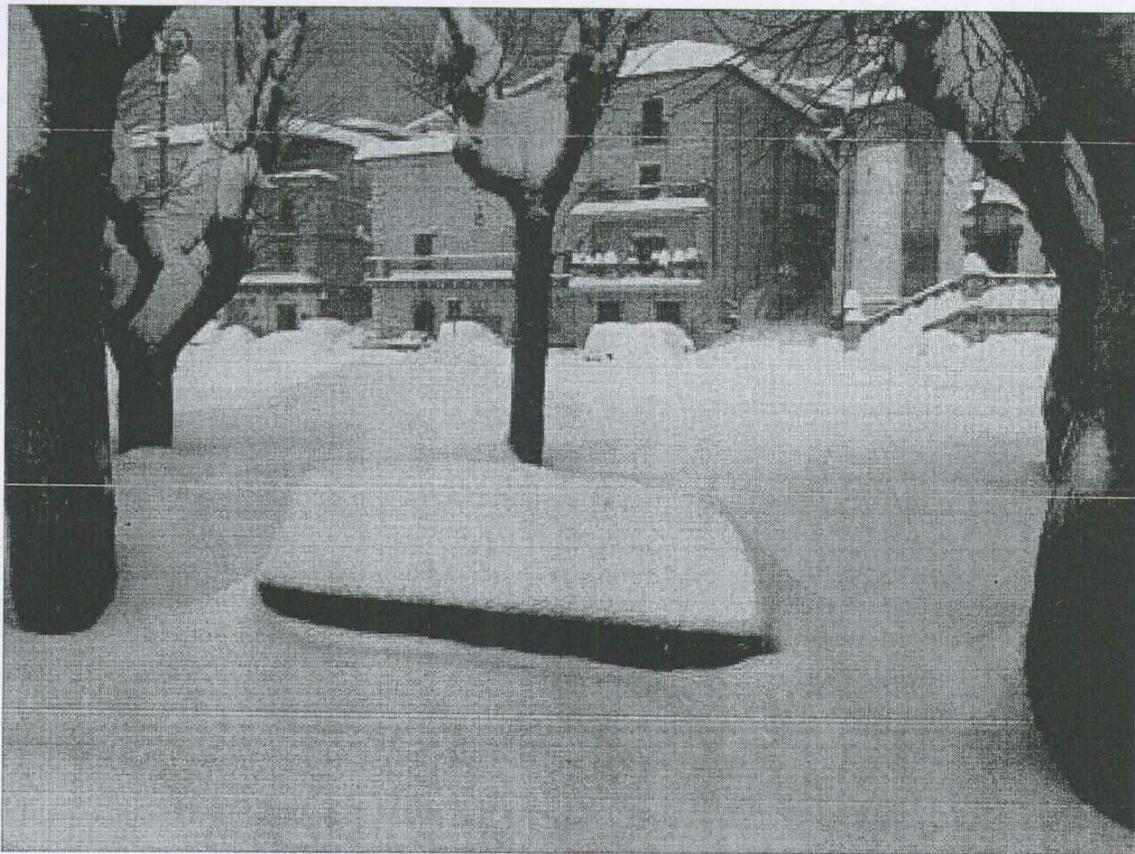


COMUNE DI LUCO DEI MARSI

Provincia di L'Aquila

**ALLEGATO A
PIANO COMUNALE EMERGENZA NEVE
2019**

Approvato con delibera di Giunta Comunale
n° 122 del 24/12/18



1. PREMESSE

Il presente piano neve sottoposto all'approvazione della Giunta Municipale, programma e disciplina gli interventi che il Comune di Luco dei Marsi si impegna ad effettuare in caso di nevicate nel periodo invernale, per il recupero della viabilità, degli accessi alle strutture pubbliche e di pubblica utilità, al fine di ridurre al minimo i disagi della popolazione residente, nonché di persone che frequentano, a qualsiasi titolo, il centro urbano e le zone limitrofe del Comune di Luco dei Marsi.

Il piano neve è il risultato della collaborazione e del coinvolgimento di tutti gli Uffici comunali: Area Tecnica - Polizia Municipale - Area Finanziaria - Area Amministrativa.

Tenendo conto del Bollettino meteo della Protezione Civile, in caso di previsione di precipitazioni nevose, presso la sede dell'Ufficio Tecnico si riunisce il **CENTRO OPERATIVO COMUNALE** (periodo dal 01.01. 2019 al 10.03.2019 – dal 15.11.2019 al 31.12.2019) avente il compito di coordinare gli interventi ed i soggetti diversamente coinvolti nella fase di gestione dell'evento nevoso prima e dopo il suo verificarsi.

Il servizio di sgombero della neve è effettuato, in una prima fase, con mezzi comunali e, successivamente in corrispondenza di nevicate di media/forte intensità, con mezzi privati secondo le indicazioni del **CENTRO OPERATIVO COMUNALE**.

Superati i 5 cm di neve è previsto l'intervento di mezzi spazzaneve/spargisale.

La priorità è riservata alle strade principali ed ai punti sensibili della rete viaria urbana (tangenziali, cavalcavia, complanari, strade principali, rotonde e sottopassi), a seguire le strade dei quartieri e della viabilità minore.

L'efficacia degli interventi, tuttavia, dipende, in maniera determinante, dalla collaborazione di tutti i cittadini e di tutte le Associazioni presenti sul territorio, ai quali in particolare incombe l'onere di:

- togliere la neve dal proprio passo carraio e dal proprio accesso privato, sono chiamati a collaborare, in particolar modo, i titolari di attività commerciali e di pubblici esercizi, ubicati nel Centro Urbano, *la neve rimossa da luoghi privati non deve, in alcun caso, essere sparsa e accumulata sul suolo pubblico;*
- utilizzare la propria automobile solo in caso di assoluta necessità;
- non tenere le auto parcheggiate nelle strade interessate dall'intervento del piano neve come evidenziate nel seguito;
- privilegiare l'uso dei mezzi pubblici, al fine di rendere il traffico più scorrevole, a vantaggio dei lavori di sgombero della neve dalle strade;
- verificare costantemente che non si creino condizioni di pericolo per i passanti, come l'accumulo eccessivo di neve sui tetti spioventi o la formazione di ghiacci pendenti dalle grondaie.

Per informazioni

Ufficio Tecnico Comunale 0863 - 1855142

Per segnalazioni

Contattare solo ed esclusivamente

Ufficio Tecnico Comunale 0863 - 1855142

Per interventi di soccorso

Ufficio Tecnico Comunale 0863 - 1855142

2. STRADE OGGETTO DI INTERVENTO

Si procederà prioritariamente alla sgombero neve dalle seguenti strade:

- 1) strade di viabilità primaria;
- 2) direttrici di collegamento interno;
- 3) accessi ai servizi pubblici essenziali ed alle scuole;
- 4) piazze, slarghi, spazi pubblici e di accesso ad altri pubblici servizi;
- 5) vie interne;
- 6) Borghi rurali e case sparse.

3. MEZZI MECCANICI COMUNALI IMPEGNATI

- Autocarro Bremach 35 per il servizio spandisale;
- Autocarro Bremach 45 per il servizio spartineve;
- Autocarro Fiat 80/17 per il servizio di soccorso;

I conducenti degli automezzi in reperibilità dovranno assicurarsi che gli stessi siano efficienti, dovranno tenere pronti gli accessori da montare (lame spartineve – catene) e additivi per diesel.

L'Ufficio Tecnico dovrà assicurarsi una scorta di sale in magazzino per tutta la necessità.

4. ATTIVAZIONE DEL PIANO

Il **CENTRO OPERATIVO COMUNALE** (periodo dal 01.01. 2019 al 10.03.2019 – dal 15.11.2019 al 31.12.2019) ha il compito di coordinare gli interventi ed i soggetti diversamente coinvolti nella fase di gestione dell'evento nevoso prima e dopo il suo verificarsi, in particolare gestisce le attività da svolgersi con la Polizia Locale e con i Volontari di Protezione Civile, aventi questi ultimi funzione di supporto.

L'attivazione del piano avviene secondo quanto meglio dettagliato nel seguito..

a) FASE DI MONITORAGGIO

La fase di monitoraggio viene attivata all'annuncio di possibili nevicate e/o gelate con preavviso di circa 12/24 h della Regione Abruzzo mediante notifiche sul sito MeteoAbruzzo.it accreditato per Protezione Civile o mediante sms direttamente inviati dalla Protezione Civile Regione Abruzzo tramite sistema (Abruzzo informatica Posta Sicura) o strutture dipendenti.

L'Ufficio Tecnico Comunale provvede direttamente e con continuità alla verifica ed al monitoraggio dello status della viabilità, anche in assenza di precipitazioni.

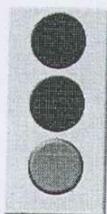
Durante la fase di monitoraggio è istituito un servizio di pronta reperibilità coperto da funzionari e tecnici dell'Area Tecnico Manutentiva.

In caso di necessità vengono attivati i mezzi comunali con lama sgombraneve e spargisale, con il relativo personale. Qualora la nevicata risulti importante, l'attivazione del Piano prevede l'impiego

di tutto il personale operaio del Comune di Luco dei Marsi per lo spalamento manuale dei marciapiedi, delle scalinate, ecc. al fine di garantire la fruibilità degli edifici pubblici e di rilevanza (Uffici Comunali, Scuole, farmacie ecc.).

Deve essere previamente approvvigionata una congrua scorta di sale o composto antighiaccio.

b) FASE DI ATTIVAZIONE



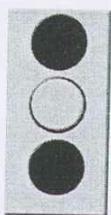
SEMAFORO VERDE

**Nevicata debole
(da 0 cm a 5 cm)**

Evento nevicata debole (fra 0 cm e 5 cm)

Il servizio viene attivato quando inizia a nevicare ed entrano in azione i soli spargisale comunali, che risultano operativi fino ad un accumulo del manto nevoso di spessore pari a 5 cm. L'intervento riguarda le strade principali. Dopo il 1° intervento, se necessario, si procederà con una seconda salatura che riguarderà un'area più estesa. Tale intervento copre il perimetro stradale del primo percorso integrato da quelle strade di maggiore interesse per l'assetto viario e che coincidono con i percorsi del trasporto urbano.

Si precisa che sulla restante viabilità non sono previsti interventi di salatura preventiva salvo casi particolari definiti di volta in volta dal Responsabile del Comune.



SEMAFORO ARANCIO

**Nevicata di media intensità
(da 5 cm a 12 cm)**

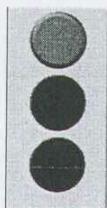
Evento nevicata di media intensità (fra i 5 cm e i 12 cm)

Viene allertato il servizio neve con l'entrata in funzione di n° 5 lame spazzaneve, noleggiate da aziende private in pronta reperibilità, nonché dei mezzi comunali. Il servizio viene attivato quando il manto nevoso raggiunge lo spessore di 5 cm.

La prima fase dell'intervento, nevicata in atto, prevede la sola pulizia continua dei n° 5 percorsi individuati nell'allegata planimetria **(A)**; successivamente, al termine della nevicata, lo sgombero avverrà con priorità per la viabilità principale di quartiere e limitatamente alle vie di maggiore flusso.

In funzione della situazione meteo climatica (gradiente termico, intensità delle gelate, vento, possibilità di nuove precipitazioni nevose o pioggia, previsioni per le giornate successive) si valuterà se operare anche nelle arterie più piccole e/o meno trafficate; tale decisione sarà assunta previo parere del referente del Comune.

In questa fase i mezzi comunali saranno utilizzati per le sole emergenze che saranno di volta in volta valutate dal coordinatore degli interventi.



SEMAFORO ROSSO

**Nevicata di forte intensità
(oltre 12 cm)**

Evento nevicata di forte intensità (oltre 12 cm)

Oltre ai mezzi indicati al punto precedente, che continueranno a lavorare sulla viabilità principale individuata dai n° 5 percorsi indicati in planimetria **(A)**, potranno essere attivati ulteriori mezzi, noleggiati da ditte private.

5. TRATTAMENTO ECONOMICO

Al personale addetto, previo verifica del Responsabili del Servizio di appartenenza, saranno liquidate le ore di lavoro straordinario per le prestazioni effettivamente svolte, inoltre sarà corrisposta, una somma aggiuntiva per la pronta disponibilità e l'immediato intervento in caso di necessità.

Gli operatori esterni saranno selezionati tramite AVVISO PUBBLICO ove verranno specificati i requisiti per la partecipazione.



COMUNE DI LUCO DEI MARSI

Provincia di L'Aquila

ALLEGATO B

SCHEMA DI CONTRATTO DI APPALTO PER SERVIZIO DI SGOMBERO NEVE

Il giorno _____ del mese di _____ anno _____, nella sede dell'ufficio tecnico comunale

TRA

Il **Geom. Roberto Marmotta** nato a San Benedetto dei Marsi(AQ) il 03.12.1965 il quale interviene nel presente atto in qualità di RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO LL.PP. del **COMUNE DI LUCO DEI MARSI**, ed agisce in nome, per conto e nell'interesse del Comune stesso - c.f. 00189780661,

E

Il sottoscritto _____ nato il _____

residente a _____ in via _____

nella qualità di titolare/legale rappresentante della
Ditta/società _____

P.IVA _____ C. _____

F. _____

INPS _____ INAIL _____

con Sede nel Comune di _____ in seguito denominata
APPALTATORE

PREMESSO

- Che con Delibera di **G. C. n° -- del --/--/-----** è stato approvato il Piano Neve per il periodo dal 01.01. 2019 al 10.03.2019 – dal 15.11.2019 al 31.12.2019;
- Che lo stesso prevede un affidamento in economia per i relativi servizi di continuativa disponibilità dei mezzi operativi e del servizio di sgombero della neve e allo spargimento di sale o altri prodotto forniti dall'Amministrazione lungo le strade del capoluogo e dei Borghi Rurali;
- Che lo stesso prevede, altresì, che in caso di nevicate che richiedano l'intervento delle aziende private, il dirigente del settore competente procede all'affidamento del servizio con procedura di somma urgenza prelievemento delle somme necessarie dal fondo di riserva;
- che, in caso di nevicate persistenti (superiori a giorni 3) e/o temperature basse (inferiori a - 5 °C) la Giunta metterà a disposizione ulteriori somme oltre quelle già previste nel piano approvato;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

ART. 1 – PREMESSE

Le premesse assertive fanno parte integrante del presente atto.

ART. 2 - OGGETTO DEL CONTRATTO

Il presente contratto ha per oggetto il servizio di rimozione della neve dalle carreggiate stradali durante le nevicate sia con accumulo della neve stessa a lato della strada e contestuale, successiva rimozione, con l'utilizzo di propri mezzi "nolo a caldo" e di proprio personale. Lo sgombero della neve deve essere eseguito in tutte le pubbliche Vie, piazze, piazzali, slarghi, parcheggi, incroci della città e dei Borghi Rurali; rientra nel servizio di sgombero della neve anche lo sgombero negli spazi pertinenziali delle scuole, edifici pubblici, e per assicurare la raccolta dei Rifiuti Solidi Urbani.

ART. 3 - REQUISITI

L'appaltatore è iscritto alla CCIAA di L'Aquila per l'esercizio di impresa, lavoro conto terzi o categorie equipollenti o come coltivatore diretto singolo o associato / conduttore di Azienda Agricola in Comune Montano (ex art. 17 L. 97/94) e possiede la seguente idonea attrezzatura:

_____;

_____;

_____;

ART. 4 - DURATA

Il contratto di appalto decorre dal _____ ed avrà validità sino a nuova disposizione dell'Ufficio al termine delle condizioni metereologiche che negative;

ART. 5 – GESTIONE DEL SERVIZIO

Il servizio viene svolto dall'appaltatore con propri capitali e mezzi tecnici, con il proprio personale, attrezzi e macchine. Qualora sia necessario ammassare temporaneamente la neve in aree di proprietà privata l'appaltatore deve ottenere l'autorizzazione dei terzi.

ART.6 - CORRISPETTIVO E MODALITA' DI PAGAMENTO

I seguenti corrispettivi per intervento sono determinati applicando, per quanto possibile, le tariffe di cui al Prezziario della Regione Abruzzo.

Gli interventi dovranno essere documentati da rapportini giornalieri, debitamente firmati, distinti per ogni articolo contabile, secondo la modulistica fornita dall'Ente; in caso di continuità operativa H24, i rapportini dovranno essere consegnati giornalmente. L'assenza degli stessi o la mancanza della convalida da parte del personale preposto del Comune comporterà il mancato pagamento delle prestazioni.

L'effettiva contabilizzazione del servizio svolto avverrà solo previo controllo e riscontro da parte dell'Ente.

Tale importo si intende accettato con tutti gli oneri e costi necessari per effettuare il servizio a perfetta regola d'arte, nonché, compensati integralmente, dai costi generali ed utile d'impresa.

PREZZI UNITARI SGOMBERO NEVE		
NP 1	COSTO PERSONALE OPERAIO COMUNE, comprensivo di tutti i contributi assicurativi, di ogni altra indennità diurna che notturna, Spese Generali ed utile dell'Impresa, ed ogni altro onere. Prezzi Mercuriali ANCE L'Aquila – Tabella 2 – 2010 - rivalutato	
		ora € 30,62
NP 2	COSTO PERSONALE OPERAIO SPECIALIZZATO, comprensivo di tutti i contributi assicurativi, di ogni altra indennità diurna che notturna, Spese Generali ed utile dell'Impresa, ed ogni altro onere. Prezzi Mercuriali ANCE L'Aquila – Tabella 2 – 2010 - rivalutato	
		ora € 36,45.
NP 3	NOLO DI ATTREZZATURE MECCANICHE LEGGERE POTENZA MINIMA HP 92 date in cantiere, a caldo (Bob - Cat, Mini Pale, etc.) dato funzionante compreso operatore, carburante e lubrificante per prestazioni di lavoro diurno	
		ora € 47,41
NP 4	NOLO DI AUTOCARRO CON BRACCIO MUNITO DI CESTELLO idoneo per lavorazioni fino a ml 13 dal piano viabile dato funzionante compreso operatore, carburante e lubrificante per prestazioni di lavoro diurno	
		ora € 82,34
NP 5	NOLO DI ESCAVATORE O PALA CARICATRICE dato funzionante compreso operatore, carburante e lubrificante per prestazioni di lavoro diurno – fino a 113 HP	
		ora € 60,00
NP 6	NOLO DI ESCAVATORE O PALA CARICATRICE dato funzionante compreso operatore, carburante e lubrificante per prestazioni di lavoro diurno, oltre i 113 HP	
		ora/hp € 0,52
NP 7	NOLO DI AUTOCARRO A CASSA RIBALTABILE dato funzionante compreso conducente, carburante e lubrificante per prestazioni di lavoro diurno/notturno fino a 40 q.li	
		Ora diurna € 36,77
		Ora notturna € 38,62
NP 8	NOLO DI AUTOCARRO A CASSA RIBALTABILE dato funzionante compreso conducente, carburante e lubrificante per prestazioni di lavoro diurno/notturno fino a 60 q.li	
		Ora diurna € 40,61
		Ora notturna € 46,52

NP 9	NOLO DI AUTOCARRO A CASSA RIBALTABILE dato funzionante compreso conducente, carburante e lubrificante per prestazioni di lavoro diurno/notturno da 60 q.li a 120 q.li	
	Ora diurna	€ 47,41
	Ora notturna	€ 55,97
NP 10	NOLO DI AUTOCARRO A CASSA RIBALTABILE dato funzionante compreso conducente, carburante e lubrificante per prestazioni di lavoro diurno/notturno oltre 120 q.li	
	Ora diurna	€ 70,75
	Ora notturna	€ 87,94
NP 11	I prezzi di cui a questo Elenco e relativi a: NP 1, NP 2, NP 3, NP 4, NP 5 e NP 6, sono maggiorati del 18% nel caso di utilizzo in orario notturno dalle ore 22,00 alle ore 06,00 ed in orario festivo	
NP 12	Servizio di reperibilità ad ora. Nel prezzo è compreso la disponibilità per l'intero periodo dal 01.01. 2018 al 10.03.2018 – dal 15.11.2018 al 31.12.2018 di un automezzo con lama sgombraneve, vomere/turbina ed attrezzatura spargimento sale dato funzionante. Nel prezzo è compreso ancora il compenso per il conducente o dei conducenti (per periodi più lunghi), il carburante le spese generali e l'utile dell'impresa	
	Cadauno/mese	€ 350,00

I corrispettivi relativi agli interventi effettuati saranno liquidati entro 60 giorni dalla presentazione di fattura.

ART. 7 - VINCOLI ESECUTIVI

L'Appaltatore dichiara di essere a conoscenza e di accettare tutte le condizioni e/o difficoltà di qualsiasi natura che potranno insorgere durante il corso del servizio a causa delle interferenze generate dalla viabilità stradale, comportanti anche l'obbligo di soggiacere a tutte le limitazioni, interferenze ed interruzioni conseguenti.

L'Appaltatore espressamente accetta di eseguire i lavori secondo i tempi, le fasi e le modalità che saranno richieste dalla Committente, con l'unico diritto al pagamento dei compensi orari come sopra determinati.

Gli automezzi in servizio dovranno essere muniti di apposito cartello distintivo ben visibile fornito dall'Amministrazione.

E' fatto assoluto divieto di operare per altri committenti.

ART. 8 - PERSONALE E ADEMPIMENTI IN MATERIA DI SICUREZZA

L'Appaltatore si obbliga ad osservare tutte le disposizioni di legge in materia di lavoro, prevenzione infortuni ed assicurazioni sociali obbligatorie. In nessun modo e momento potranno essere coinvolti il nome e/o la responsabilità della Committente. Prima dell'avvio delle attività previste dal presente contratto, l'Appaltatore si impegna a:

- adottare tutte le disposizioni ed i provvedimenti atti ad evitare il verificarsi di infortuni e danni alle persone o cose sia durante l'esecuzione del lavoro che nelle operazioni accessorie;
- attenersi a tutte le norme di legge vigenti in materia di prevenzione infortuni ed igiene del lavoro;
- far eseguire il lavoro con la sovrintendenza diretta ed assoluta di un responsabile o delegato da lui designato.

ART. 9 - RESPONSABILITA' E ASSICURAZIONI

L'Appaltatore è responsabile per i danni che possono derivare a persone e/o cose della Committente e/o di terzi in conseguenza diretta o indiretta dell'esecuzione del servizio o provocati dalla sua attrezzatura o derivanti da comportamento doloso, colposo od omissivo dei propri dipendenti, rifondendo la Committente delle spese eventualmente sopportate per tali danni.

ART. 10 – TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche. L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di L'Aquila della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

ART. 11 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il Comune, ai sensi dell'articolo 10 della legge 31 dicembre 1996, n.675 e successive modifiche ed integrazioni, informa l'appaltatore che tratterà i dati contenuti nel presente contratto esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia.

Il presente contratto, vincola validamente ed immediatamente sia l'Impresa che il Comune. La presente scrittura privata verrà registrata soltanto in caso d'uso.

Letto confermato e sottoscritto

La Ditta

Il Responsabile del servizio LL.PP.

Geom. Roberto Marmotta

Letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO
(f.to dott.ssa Marivera De Rosa)

IL VICE SINDACO
(f.to Giorgio Giovannone)

IL SEGRETARIO COMUNALE
(f.to dott. Francesco Del Pinto)



Il sottoscritto Segretario generale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

- **Che la presente deliberazione:**

E' stata affissa a questo Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a partire dal
28 DIC 2018 come prescritto dall'art. 124, comma 1, D.Lgs n. 267/00 (n.
686 Reg. Pub.);

E' stata comunicata con lettera n. 11147 in data 28 DIC 2018 ai signori
capigruppo consiliare come prescritto dall'art. 125 del D.Lgs n. 267/00;

IL SEGRETARIO COMUNALE
(f.to dott. Francesco Del Pinto)

- **Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il** 28 DIC 2018 :

decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D.Lgs. 267/00);

Li _____



IL SEGRETARIO COMUNALE
(f.to dott. Francesco Del Pinto)

Copia conforme all'originale per uso amministrativo

Luco dei Marsi, Li 28 DIC 2018

IL SEGRETARIO COMUNALE
(dott. Francesco Del Pinto)



[Handwritten signature]